

# Richtlijnen aanvraag ontwikkelingsbeurs

U dient een aanvraag voor een ontwikkelingsbeurs in, door het volledig ingevulde aanvraagformulier in te sturen, vergezeld van een inhoudelijk plan, een begroting en de gevraagde bijlagen. In dit document vindt u de richtlijnen voor het opstellen van een inhoudelijk plan en informatie over de bijlagen. Wij adviseren u dringend de richtlijnen te volgen, omdat zo de juiste informatie naar boven komt om uw aanvraag te beoordelen.

## Inhoudelijk Plan

Uw inhoudelijk plan bevat de volgende informatie:

### 1. Korte samenvatting van de activiteit (circa 10 regels)

### 2. Artistiek plan (maximaal 4 pagina's)

#### *Achtergrond aanvrager*

Geef een korte beschrijving van uw positie in de professionele podiumkunstprijktijk. Zowel van het verleden als het heden.

#### *Motivatie plan*

- Beschrijf de artistieke motivatie, de noodzaak om uw plan te realiseren.
- Wat draagt het plan bij aan uw individuele artistieke ontwikkeling en professionele carrière?
- Wat zijn uw plannen nadat u de activiteit waarvoor u een beurs aanvraagt heeft gerealiseerd?

#### *Werkwijze*

Beschrijf hoe het plan in praktische zin wordt uitgevoerd. Bij een te volgen opleiding kunt u bijvoorbeeld informatie geven over de duur, de docenten, de toelatingseisen en de stand van zaken met betrekking tot de inschrijving.

### 3. Korte toelichting op de gespecificeerde begroting volgens het model van het Fonds Podiumkunsten (maximaal 1 pagina)

## Bijlagen en documentatie

Stuur de volgende bijlagen mee:

1. een curriculum vitae
2. kopie diploma(s) kunstvakopleiding(en), inclusief (hoofd)vakken, extra specialisaties en, in geval van zang, vermelding van de stemsoort (indien van toepassing)
3. twee referenties of aanbevelingsbrieven (optioneel)
4. documentatiemateriaal (optioneel)

## Wijze van indienen

Wij geven er de voorkeur aan dat u uw aanvraag digitaal indient via onze website. Voor het digitaal indienen van uw subsidieaanvraag heeft u een wachtwoord nodig. Vraag dat op tijd aan via onze website: [www.fondspodiumkunsten.nl/aanmelden](http://www.fondspodiumkunsten.nl/aanmelden) Het aanmaken van een wachtwoord neemt namelijk enige werkdagen in beslag.

Bent u niet in de gelegenheid om digitaal subsidie aan te vragen, dan kan het ook per post. In dat geval, dienen aanvragen in A4-formaat in tweevoud te worden ingediend, bij voorkeur per aanvraag in een insteekmapje of paperclip, maar in ieder geval niet ingebonden of vastgeniet. Wij ontvangen ook graag een exemplaar per mail op [info@fondspodiumkunsten.nl](mailto:info@fondspodiumkunsten.nl).

## **Beslistermijn**

Binnen 13 weken na de indiendatum stelt het Bestuur van het Fonds Podiumkunsten de aanvrager schriftelijk in kennis van het besluit.

## **Heeft u vragen?**

Bij twijfels en/of vragen bij het invullen van de aanvraag, of als u twijfelt of u in aanmerking komt voor een subsidie, wordt u verzocht contact op te nemen met het Fonds Podiumkunsten. Telefoon 070 – 7072700.